Приложение №\_\_\_

к приказу директора ГОБОУ МОКК

«Североморский кадетский корпус»

от \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_.2015 года №\_\_\_\_

**Инструкция дежурному по кадетскому корпусу**

Дежурный по кадетскому корпусу назначается из числа младших командиров 9 морского кадетского класса. Он **отвечает** за поддержание внутреннего порядка в кадетском корпусе и несение службы суточным нарядом. Дежурный по кадетскому корпусу подчиняется директору кадетского корпуса и его заместителям. Ему подчиняется весь суточный наряд кадетского корпуса.

Перед разводом новый дежурный в 18.20 прибывает к начальнику кадетского корпуса на инструктаж. На разводе новый дежурный по кадетскому корпусу проверяет численный состав наряда, установленную для суточного наряда форму одежды, знание им своих обязанностей, дает указания об устранении выявленных недостатков и объявляет форму одежды на следующие сутки. После развода новый дежурный принимает от старого дежурного книгу приема и сдачи дежурства по кадетскому корпусу.

После сдачи и приема дежурства и докладов дежурного по учебному корпусу и дежурного по столовой старый и новый дежурные прибывают к начальнику кадетского корпуса с докладом. *Например:* «**Товарищ подполковник. Старший кадет Столяров дежурство по кадетскому корпусу сдал**». «**Товарищ подполковник. Старший кадет Петров дежурство по кадетскому корпусу принял**». Затем новый дежурный по кадетскому корпусу сообщает о всех недостатках, обнаруженных при приеме дежурства, которые не могли быть устранены сменяемым суточным нарядом.

Дежурный по кадетскому корпусу **обязан**:

- постоянно знать местонахождение директора кадетского корпуса и его заместителей, немедленно докладывать им о всех происшествиях в кадетском корпусе;

- знать где, какие классы проводят занятия;

- иметь сведения о расходе личного состава по классам;

- при пожаре, стихийном бедствии в расположении кадетского корпуса или вблизи него немедленно принимать меры к спасению флага Российской Федерации и флага кадетского корпуса находящихся в фойе кадетского корпуса;

- лично присутствовать в столовой во время раздачи и приема пищи личного состава;

- следить за чистотой и порядком в спальных помещениях;

После вечерней поверки дежурный по кадетскому корпусу принимает от дежурных по взводам доклады и составляет сведения об отсутствующих;

О всех обнаруженных недостатках в несении службы суточным нарядом и о нарушениях внутреннего порядка в кадетском корпусе за время дежурства, которые не могут быть устранены до сдачи дежурства, дежурный по кадетскому корпусу делает запись в книге приема и сдачи дежурства. Книга приема и сдачи дежурства ежедневно представляется дежурным по кадетскому корпусу на просмотр начальнику кадетского корпуса.

**Инструкция помощнику дежурного по кадетскому корпусу**

Помощник дежурного по кадетскому корпусу назначается из числа младших командиров 9 морского кадетского класса и наиболее подготовленных старших кадетов и подчиняется дежурному по кадетскому корпусу.

Он **обязан** знать инструкцию дежурного по кадетскому корпусу, оставаясь за дежурного, выполнять его обязанности.

Помощнику дежурного по кадетскому корпусу подчиняются все лица суточного наряда кадетского корпуса.